



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΤΕΙ ΗΠΕΙΡΟΥ

ΜΟΝΑΔΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ (ΜΟ.ΔΙ.Π.)

Άρτα, 14/12/2017

Αριθ. Πρωτ.: Φ.2/6032

Διοικητήριο, Γέφυρα Αράχθου, 47100 Άρτα

Ζήση Λαμπρινή

26810 50033

26810 76405

modip@teiep.gr

www.teiep.gr

ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΑ ΕΠΕΙΓΟΝ

(ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗ ΜΕΣΩ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ)

- Προς:**
1. Πρόεδρο του Τμήματος Νοσηλευτικής
 2. Πρόεδρο του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων
 3. Πρόεδρο του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής
 5. Μέλη ΟΜ.Ε.Α. Τμημάτων ΤΕΙ Ηπείρου, διά των Γραμματειών τους
 6. Μέλη Μόνιμου και Έκτακτου Εκπαιδευτικού Προσωπικού και Ακαδημαϊκών Υποτρόφων Τμημάτων του Τ.Ε.Ι. Ηπείρου,
 7. Μέλη ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ των ανωτέρω ακαδημαϊκών τμημάτων
 8. Γραμματείες Τμημάτων ΤΕΙ Ηπείρου
 9. Σύλλογοι Σπουδαστών
 10. Πίνακες Ανακοινώσεων και ιστοσελίδες Τμημάτων
- Κοιν.:**
1. Κοσμήτορες Σχολών
 2. Μέλη ΜΟ.ΔΙ.Π. ΤΕΙ Ηπείρου
 3. Τμήμα Σπουδών και Ακαδημαϊκών Θεμάτων

Θέμα: **Συμπλήρωση Ερωτηματολογίων και Απογραφικών Δελτίων των μαθημάτων τριών Τμημάτων του ΤΕΙ Ηπείρου για το Πρώτο Διδακτικό εξάμηνο του Ακαδημαϊκού Έτους 2017-2018.**

Καλούνται τα ανωτέρω Τμήματα του Ιδρύματος, να μεριμνήσουν για τη συμπλήρωση των ερωτηματολογίων και των απογραφικών δελτίων μαθημάτων τους για το Πρώτο Διδακτικό εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 2017-2018. Η συμπλήρωσή τους για τα αναφερόμενα τμήματα, αρχίζει στις 18 Δεκεμβρίου 2017 και ολοκληρώνεται στις 9 Φεβρουαρίου 2018, ενώ για το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής τελειώνει στις 19.01.2018.

Οι Πρόεδροι των Τμημάτων σε συνεργασία με τα μέλη της ΟΜΕΑ και τους Πανεπιστημιακούς Υποτρόφους και το Τμήμα Σπουδών κ' Ακαδημαϊκών Θεμάτων έχουν την ευθύνη να συντονίσουν το μόνιμο και έκτακτο εκπαιδευτικό προσωπικό του τμήματός τους, ώστε να διαθέσουν χρόνο τουλάχιστον μισής ώρας από το μάθημα που διδάσκουν στους φοιτητές που παρακολουθούν για την αξιολόγηση του διδακτικού έργου.

Επίσης, για δεύτερη ακαδημαϊκή χρονιά στο σύνολο του Ιδρύματος εφαρμόζεται το τροποποιημένο ερωτηματολόγιο αξιολόγησης θεωρητικού - εργαστηριακού μαθήματος, καθώς και το ερωτηματολόγιο αξιολόγησης υπηρεσιών των Ιδρυματικών Δομών και Δράσεων (της Γραμματείας Τμήματος, της Σπουδαστικής Μέριμνας και Περίθαλψης, της Βιβλιοθήκης, της Πρακτικής Άσκησης, του Γραφείου Erasmus και των λοιπών Υπηρεσιών) που παρέχονται προς τους φοιτητές.

Την προηγούμενη ακαδημαϊκή χρονιά (2015-2016) για πρώτη φορά αντλήθηκαν από τα συμπληρωμένα ερωτηματολόγια τα σχόλια που συμπληρώθηκαν από τους φοιτητές και αποτέλεσαν θέμα προς συζήτηση στις Συνελεύσεις των ακαδημαϊκών τμημάτων και προβληματισμό ως προς την αντιμετώπιση των προβλημάτων που καταγράφηκαν.

Περιμένουμε την δική σας ανταπόκριση, ως εκπαιδευτικοί, στο κάλεσμά μας για την ενεργοποίηση των φοιτητών στη διαδικασία της αξιολόγησης και κατά συνέπεια στη διαδικασία βελτίωσης τόσο της εκπαιδευτικής διαδικασίας και όσο και της παροχής υπηρεσιών προς τους φοιτητές.

Σας υπενθυμίζουμε ότι:

1. Οι φοιτητές έχουν πρόσβαση στα ηλεκτρονικά ερωτηματολόγια μέσω του συνδέσμου <https://gmweb.teiep.gr/unistudent/> όπου μπορούν να εισάγουν τα προσωπικά τους στοιχεία προκειμένου να συνδεθούν στο σύστημα ηλεκτρονικής αξιολόγησης, ακολουθώντας τις «[Οδηγίες Αξιολόγησης Μαθημάτων](#)».
2. Οι διδάσκοντες, προκειμένου να συμμετέχουν στην αξιολόγηση συμπληρώνουν τα απογραφικά δελτία μαθήματος και τα απογραφικά δελτία διδάσκοντος. Μπορούν να επισκεφτούν την ιστοσελίδα αξιολόγησης της ΜΟ.ΔΙ.Π.: <http://axiologisi.teiep.gr> και να εισάγουν τα προσωπικά τους στοιχεία τα οποία προκύπτουν από την εγγραφή τους στο σύστημα. Τα στοιχεία που καταγράφηκαν τα διδακτικά έτη 2011-2012, 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015 και 2015-2016 και αφορούν τα απογραφικά δελτία διδάσκοντος, έχουν αποθηκευτεί στη βάση του Πληροφοριακού Συστήματος και απαιτείται απλή επικαιροποίησή τους. Για περαιτέρω διευκόλυνση παρακαλούμε μελετήστε προσεκτικά το «[Εγχειρίδιο χρήσης Εκπαιδευτικού Προσωπικού](#)».

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραμματεία Πρυτανείας
2. Τμήμα Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου και Αρχείου

**Η Αντιπρύτανης και Πρόεδρος της ΜΟΔΙΠ του
Τ.Ε.Ι. Ηπείρου (*)**

**Ζακοπούλου Βικτωρία
Αναπληρώτρια Καθηγήτρια**

(*) Η υπογραφή έχει τεθεί στο πρωτότυπο που τηρείται στο αρχείο του Ιδρύματος.

